



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Leonardo Sciascia"

di Camporeale con sezioni staccate in Grisi e Roccamena

C.M. PAIC840008 – C.F. 80048770822

Via Centro Nuovo s.n.c. 90043 Camporeale (Pa) Tel/Fax 0924-37397

paic840008@istruzione.it ; icleonardosciascia.edu.it

Circolare n. 43

Camporeale, 13 / 11/2024

**Ai docenti di scuola secondaria di
primo grado del plesso "G. Verga" di
Camporeale**

Agli Alunni

Alle Famiglie

Al Personale ATA

AI DSGA

***Oggetto: Modalità dinamica di fruizione degli
spazi educativi ed uso di armadietti-
attuazione.***

Delibera n. 84 del 29.06.2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

In attuazione a quanto deliberato in collegio docenti con delibera n. 84 del 29.06.2023 con riferimento alla "Sperimentazione ambienti di apprendimento laboratoriali nei plessi di scuola secondaria di primo grado di Camporeale",

DISPONE

a partire da lunedì 18 Novembre 2024, la seguente modalità organizzativa:

- **Gli studenti effettueranno gli SPOSTAMENTI all'interno della scuola in modo autonomo nel rispetto delle seguenti regole:**

1. Gli alunni raggiungono l'ambiente previsto dall'orario di lezione entro 5 minuti dal suono della campanella; il ritardo oltre i 5 minuti è considerato grave.
2. La classe si sposta in modo ordinato e silenzioso, nel rispetto degli alunni che contemporaneamente svolgono l'attività didattica in altre aule; l'ingresso nelle aule e, in particolar modo, nei laboratori avviene in maniera composta.
3. Si procede sempre sul lato destro dei corridoi e delle scale, seguendo le indicazioni e sempre in fila indiana.
4. Durante gli spostamenti è assolutamente vietato fermarsi a chiacchierare, non si deve in nessun caso correre, non ci si reca in altri ambienti, inclusi i bagni (questo è possibile

solo dopo che il Docente avrà fatto l'appello e dato il consenso)

5. La classe esce dalla propria aula, si dispone in fila indiana (ordinata secondo un criterio scelto dai Docenti di classe), per arrivare nel nuovo ambiente in modo compatto, con due alunni apri-fila e due chiudi-fila che verificano la presenza di tutti i compagni.
6. Se si trova un'aula ancora occupata, si aspetta silenziosamente che prima gli altri alunni escano, per poi entrare a propria volta.
7. La dislocazione delle aule all'interno della scuola garantisce la presenza del personale scolastico lungo l'intero percorso degli spostamenti e precisamente: il docente dell'ora aspetterà gli alunni davanti la porta dell'ambiente di apprendimento; un collaboratore scolastico vigilerà lungo i corridoi e sarà presente almeno un altro collaboratore scolastico.

• **I docenti si atterranno alle seguenti regole:**

1. Con l'aiuto dei collaboratori scolastici, vigilano negli spazi di rispettiva pertinenza; si dispongono davanti la porta della propria aula garantendo la sorveglianza.
2. Il docente di Educazione fisica ogni cambio di ora andrà al piano di sopra per accompagnare gli alunni che escono dalla palestra e attenderà al piano di sopra gli alunni che andranno in palestra nell'ora successiva.
3. Non autorizzano uscite in bagno al cambio dell'ora.
4. Forniscono agli alunni le giuste indicazioni in modo che gli alunni sappiano con precisione il momento in cui applicare i diversi punti di tale circolare;
5. Curano l'allestimento delle rispettive aule e incoraggiano gli alunni al rispetto delle stesse anche coinvolgendoli nella predisposizione dei materiali.
6. Sovrintendono ai movimenti degli alunni con particolare riferimento al momento dell'ingresso e dell'uscita.

- I collaboratori scolastici sovrintenderanno i corridoi loro affidati ed offriranno ogni tipo di collaborazione a docenti e studenti.

ASSENZA DI UN DOCENTE

Gli alunni:

1. si recano nell'aula dove dovrebbero fare lezione e aspettano il docente che farà la supplenza o altre indicazioni da parte del personale docente o del collaboratore scolastico.

I docenti supplenti:

- In caso di supplenza, i docenti devono recarsi il più velocemente possibile nell'aula/ laboratorio del docente assente dove troveranno gli alunni in attesa.
- Devono segnalare ai collaboratori scolastici eventuali spostamenti dall'aula assegnata in modo da rendere la classe rintracciabile

USO DEGLI ARMADIETTI

Si ricorda che l'uso degli armadietti da parte degli alunni è funzionale ad acquisire una maggiore autonomia, a favorire la socializzazione e a valorizzare il movimento e che usare responsabilmente gli armadietti personali fa parte delle buone pratiche presenti nella nostra scuola, pertanto gli alunni sono pregati di rispettare il Regolamento sull'uso degli armadietti e invitati a seguire i suggerimenti di seguito riportati per l'uso ottimale degli armadietti stessi.

1. Gli alunni avranno un armadietto contrassegnato con la classe di appartenenza ed il proprio cognome.

2.All'ingresso a scuola ognuno prenderà il materiale necessario per le lezioni della prima e seconda ora, la merenda per la prima ricreazione e depositerà nell'armadietto gli zaini e altri materiali non necessari.

3.Al termine della prima ricreazione, ore 10:05, ogni alunno si recherà all'armadietto per cambiare il materiale con quello della terza e quarta ora.

4.Al termine della seconda ricreazione, ore 12:05, dovrà recarsi nuovamente all'armadietto per cambiare il materiale con quello delle ultime due ore, recuperare lo zaino e tutto il materiale necessario per l'uscita.

5. Gli alunni potranno usare gli armadietti (per lasciare a scuola o portare a casa oggetti personali, ad eccezione dei prodotti deperibili) fino alla quinta ora; è pertanto da evitare l'uso degli armadietti in prossimità dell'orario di uscita, ore 13,55.

6.Durante le lezioni è preferibile non uscire per prendere oggetti negli armadietti.

7.Gli alunni sono vivamente pregati di recuperare tutto il materiale personale all'uscita dall'aula, avendo cura di non dimenticare oggetti personali e di lasciare l'aula in buono stato.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Rita Di Maggio

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse