|  | Istituto Comprensivo “Leonardo Sciascia” **di Camporeale****Con sezioni staccate in Grisì e Roccamena****C.M. PAIC840008 – C.F. 80048770822** **Via Centro Nuovo s.n.c. 90043 Camporeale (Pa) Tel/Fax 0924-37397** **paic840008@istruzione.it** **;** [**icleonardosciascia.edu.it**](http://www.icleonardosciascia.gov.it) |  |
| --- | --- | --- |

**PROGRAMMAZIONE EDUCATIVO-DIDATTICA DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

***CLASSE………SEZIONE……***

| **1. SITUAZIONE DI PARTENZA** |
| --- |
|  **Livello della classe** | **Tipologia della classe** | **Osservazioni** (individuazione del contesto socio-culturale) |
| * medio-alto

 □ medio* medio-basso
* basso
 |  □ vivace□ tranquilla* (poco) collaborativa
* passiva
* problematica
 |  |
|  **Fasce di livello** |
| Individuate sulla base di: |  □ prove di ingresso □ griglie di osservazione appositamente predisposte dai docenti □ informazioni fornite dalla Scuola dell’Infanzia* Informazioni fornite dalla famiglia
 |
| Livello Alto  |  |  |  | N. alunni  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Livello Medio  |  |  |  | N. alunni  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Livello Accettabile |  |  |  | N. alunni  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Livello basso  |  |  |  | N.alunni |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Casi particolari** |
| **Cognome e nome** | **Motivazioni ( vedi legenda)** | **Cause (vedi legenda)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  **Legenda Motivazioni** |  **Legenda presumibili cause** |
| --- | --- |
| 1. gravi difficoltà di apprendimento
2. difficoltà linguistiche (stranieri)
3. disturbi comportamentali
4. alunno diversamente abile

F neo-arrivatoG relazione di svantaggio | 1. ritmi di apprendimento lenti
2. difficoltà nei processi logico-analitici
3. gravi lacune nella preparazione di base
4. svantaggio socio-culturale
5. scarsa motivazione allo studio
6. situazione familiare difficile
7. difficoltà di relazione con coetanei e/o adulti
8. motivi di salute
9. difficoltà linguistica
10. difficoltà di attenzione e concentrazione
 |

| **2. OBIETTIVI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO** |
| --- |
| **Obiettivi educativi** |
| 1. Acquisire un comportamento responsabile ed autonomo | □ Essere puntuali nell’esecuzione delle consegne didattiche.□ Portare regolarmente il materiale e usarlo correttamente.□ Essere rispettosi delle persone e del materiale scolastico |
| 2. Socializzare in modo equilibrato | □ Saper ascoltare gli altri□ Rispettare le opinioni altrui, anche se diverse dalla propria□ Essere disponibili ad accettare la diversità□ Non ironizzare sugli errori altrui □ Essere disponibili alla solidarietà |
| 3. Maturare progressivamente una personalità armonica | □ Dare importanza alla cura della propria persona, per sentirsi bene con sestessi e a proprio agio con gli altri.□ Usare un linguaggio rispettoso e appropriato alle circostanze.□ Interiorizzare il rispetto delle regole del vivere civile ed assumere comportamenti adeguati□ Promuovere e sviluppare positivi rapporti interpersonali e sociali |
| 4 Saper fare piani per il futuro  | * propri interessi.

□ riconoscere le proprie attitudini* saper valutare il livello delle proprie prestazioni

□ saper fare una scelta consapevole |
| **OBIETTIVI DIDATTICI TRASVERSALI** |
| 4.Osservazione della realtà | □ Saper osservare, descrivere e confrontare.□ Saper cogliere analogie e differenze e quindi saper classificare* Saper rielaborare e fare collegamenti

□ Saper osservare gli elementi essenziali della realtà |
| 5.Comprensione orale e scritta | □ Individuare il contenuto di una comunicazione, verbale e non□ Saper individuare, in una situazione e in un testo, le informazioni principali |
| 6. Produzione orale e scritta | □ Sapersi esprimere in modo comprensibile e corretto□ Sapersi esprimere in modo chiaro e comprensibile |
| 7. Operatività | □ Saper portare a termine un lavoro nei tempi stabiliti e in modo ordinato□ Portare a termine un lavoro  |
| 8. Conoscenza dei contenuti | □ Acquisire i contenuti delle singole discipline□ Acquisire gli elementi essenziali |
| 9. Metodo di studio | □ Saper usare correttamente gli strumenti di lavoro□ Saper organizzare le indicazioni fornite attraverso schemi/mappe concettuali□ Saper svolgere il lavoro in modo autonomo□ Saper individuare gli errori e correggerli□ Saper usare semplici strumenti e tecniche di lavoro |

Obiettivi minimi: obiettivi sottolineati

| **COMPETENZE TRASVERSALI IN CHIAVE EUROPEA** |
| --- |
| **COMPETENZA DIGITALE** | □ Capacità di utilizzare le tecnologie digitali come ausilio per la cittadinanza attiva e l’inclusione sociale, la collaborazione con gli altri e la creatività nel raggiungimento di obiettivi personali, sociali o commerciali□ Capacità di utilizzare□ Capacità di accedere a □Capacità di filtrare □Capacità di valutare □Capacità di creare e programmare □ Capacità di condividere |

|  | □ Capacità di gestire e proteggere informazioni, contenuti, dati e identità digitali□Capacità di riconoscere software □ Capacità di riconoscere dispositivi□ Capacità di riconoscere intelligenza artificiale o robot |
| --- | --- |
| **COMPETENZA PERSONALE,SOCIALE E CAPACITA’ DI IMPARARE AD IMPARARE** | □ La capacità di individuare le proprie capacità □ La capacità di concentrarsi □ La capacità di gestire la complessità□La capacità di riflettere criticamente□ La capacità di prendere decisioni□ La capacità di individuare e fissare gli obiettivi□ La capacità di lavorare in modalità collaborativa□ La capacità di lavorare in maniera autonoma□La capacità di organizzare il proprio apprendimento□La capacità di perseverare□La capacità di saper valutare e condividere il proprio apprendimento□ La capacità di cercare sostegno al bisogno□La capacità di gestire in modo efficace la propria carriera e le proprie interazioni sociali□ La capacità di essere resilienti e capaci di gestire l’incertezza e lo stress□La capacità di comunicare costruttivamente□La capacità di negoziare□La capacità di esprimere e comprendere punti di vista diversi□ La capacità di creare fiducia□La capacità di provare empatia |
| **COMPETENZA IN MATERIA DI CITTADINANZA** | □ La capacità di impegnarsi efficacemente con gli altri per conseguire un interesse comune o pubblico □La capacità di pensiero critico□Capacità integrate di risoluzione dei problemi □La capacità di partecipare in modo costruttivo al processo decisionale a tutti i livelli, locale, nazionale, europeo e internazionale □La capacità di accedere ai mezzi di comunicazione sia tradizionali sia nuovi, di interpretarli criticamente e di interagire con essi □ La capacità di comprendere il ruolo e le funzioni dei media nelle società democratiche |
| **COMPETENZA IMPRENDITORIALE** | □ La capacità di lavorare individualmente□La capacità di lavorare in modalità collaborativa (in gruppo) □La capacità di mobilitare risorse (umane e materiali) □La capacità di mantenere il ritmo dell’attività □La capacità di assumere decisioni finanziarie relative a costi e valori □La capacità di comunicare e negoziare efficacemente con gli altri □ La capacità di motivare gli altri□ La capacità di valorizzare la proprie idee e quelle altrui□La capacità di prendersi cura delle persone e del mondo □La capacità di saper gestire l’incertezza, l’ambiguità e il rischio |
| **COMPETENZA IN MATERIA DI CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALI** | □ La capacità di esprimere e interpretare idee figurative e astratte, esperienze ed emozioni con empatìa□ La capacità di farlo in diverse arti e in altre forme culturali□La capacità di riconoscere e realizzare le opportunità di valorizzazione personale, sociale o commerciale mediante le arti e altre forme culturali□ La capacità di impegnarsi in processi creativi, individualmente□ La capacità di impegnarsi in processi creativi, collettivamente |

| **3. MEDIAZIONE DIDATTICA** |
| --- |
|  Metodi | □ Uso del libro di testo.□ Lezione frontale□ Uso di schede e/o materiali predisposti dal docente □Uso di mezzi audiovisivi  | □ lavoro in “coppie d’aiuto”□ lavori di gruppo□ eterogenei al loro interno□ per fasce di livello* + …………………………
 |
|  Strumenti | □ libro di testo□ testi didattici di supporto* stampa specialistica

□ schede o materiali appositamente predisposti□ strumenti multimediali | □ strumenti propri delle discipline□ uscite e visite didattiche* ………………………………………
* ………………………………………
* ………………………………………
 |

| 1. **CONTENUTI E ATTIVITÀ**
 |
| --- |
|  Progetti interdisciplinari |  |
|  Progetti e iniziative particolari | □attività di potenziamento | □non si esclude l’acquisto di testi* ………………………
 |
|  Attività di recupero e sostegno | □attività di recupero | □lavori differenziati o graduati per fasce di livello□attività extracurricolari * corsi di recupero disciplinari
* adesione a progetti particolari nell’ambito dell’istituto

□si prevede l’uso di ulteriori risorse* insegnante della classe con ore a disposizione
* insegnante d’appoggio (sostegno)
* insegnante di potenziamento…
 |
| * attività di sostegno
 | * all’alunno portatore di handicap
* ai seguenti alunni problematici
 |
|  Uscite e visite di istruzione | Visite di istruzione |  | Periodo  |
| Uscite in orario scolastico |  |  |
|   |  |
|   |  |
|  |  |
|  |  |

| 1. **VERIFICA E VALUTAZIONE**
 |
| --- |
|  Modalità di verifica |  prove scritte | □oggettive* non oggettive

□questionari* traduzioni
 | □relazioni□disegni e prove grafiche□di tipo psico-motorie □di carattere musicale |
|  |  prove orali | □interrogazione□intervento□dialogo | □discussione□ascolto□canto |
|  Valutazione | La valutazione formativa sarà effettuata durante i processi di apprendimento e, quindi, durante lo svolgimento dei moduli didattici, per accertare le abilità conseguite e per controllare la reale validità dei metodi adottati.La valutazione terrà conto di:⁭livello di partenza⁭competenze raggiunte⁭evoluzione del processo di apprendimento⁭acquisizione metodo di lavoro⁭impegno e applicazione⁭attività di laboratorio ⁭ ………………………………………………………Alla fine dei due quadrimestri sarà effettuata la valutazione di tipo descrittivo che sarà riportata sulla scheda di valutazione secondo la normativa ministeriale in vigore. |

| **6. RAPPORTI CON LE FAMIGLIE** |
| --- |
| Periodicamente si terranno incontri con le famiglie, da remoto che permetteranno di stabilire tra i docenti e i genitori degli alunni, rapporti di fattiva collaborazione al fine di favorire il raggiungimento degli obiettivi prefissati in sede di programmazione. |

| **7. SICUREZZA** |
| --- |
| Nel corso dell’anno, sono previste prove di evacuazione senza preavviso |
| Compito del Coordinatore | - assegnare agli alunni gli incarichi di aprifila e chiudifila, individuando anche le riserve-individuare modalità di supporto per gli alunni diversamente abili-esporre alla classe le modalità e le vie di fuga dall’edificio scolastico in manieraordinata e senza panico |
| Docente referente alla sicurezza  | -dedicare una serie di lezioni alla prevenzione dei rischi nell’edificio e alle modalità per affrontare eventuali emergenze che coinvolgano la nostra comunità scolastica |

……….,………. Firma del Coordinatore

Firme dei Docenti del C. D. C.

*FIRMA AUTOGRAFA OMESSA AI SS. ART. 3 D.LGS. N. 39/1993*