



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

	 <i>Istituto Comprensivo "Leonardo Sciascia" di Camporeale Con sezioni staccate in Grisi e Roccamena</i> C.M. PAIC840008 – C.F. 80048770822 Piazza delle Mimose snc Camporeale (Pa) Tel/Fax 0924-37397 paic840008@istruzione.it ;www. https://icleonardosciascia.edu.it	
---	---	---

All'Albo

Al sito internet della scuola
All'Amministrazione Trasparente
Agli Assistenti Amministrativi

OGGETTO: RICHIESTA DISPONIBILITA' 1 Assistente Amministrativo PROGETTO DIGITAL BOARD

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

C.I.P. 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-519

CUP B99J21017700006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’avviso prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 recante ““Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

VISTA la Nota AODGEFID – 0042550 del 02/11/2021 di autorizzazione progetto che rappresenta la formale autorizzazione a procedere con la realizzazione delle relative attività e impegno di spesa della singola istituzione scolastica

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTE le linee guida emanate dall’Autorità di gestione PON 2014-2020;

E M A N A

Il presente avviso interno per l'individuazione di n. 1 Assistente Amministrativo al fine di ricoprire incarichi afferenti all'Area Organizzativo – Gestionale nel progetto di cui all'oggetto:

A tal fine è richiesto al personale interessato di far pervenire presso l'ufficio di segreteria comunicazione di disponibilità tramite mail all'indirizzo istituzionale entro le **ore 12,00 del 22/01/2022**.

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza, al di fuori dell'orario di servizio o nei giorni liberi da servizio.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo <https://www.icleonardosciascia.edu.it>

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Patrizia Roccamatysi